

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre 2023.

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Leslie Stephanie Cuevas Velasco De Ruiz</u>	CUI:	<u>2528 28542 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR – 029-1494-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>36988200</u>
Número de Factura:	<u>2145142652</u>	Serie:	<u>91FA6138</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q40,000</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor, dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades atendidas.
4. Apoyé y ejecuté las actividades deportivas y recreativas adaptadas a las personas mayores.
5. Apoyé en la entrega de informe, planificación mensual, planes diarios de actividades en los Centros de Actividad Física.
6. Apoyé en la verificación de actividades ingresadas al Programa Adulto Mayor de manera externa.
7. Apoyé en la planificación de actividades sistematizadas para dar actividad física a los Centros de Actividad Física.
8. Apoyé en la entrega de implementación deportiva en los centros de Actividad Física.
9. Apoyé y ejecute la actividad Del festival navideño en el parque Erick Barrondo.
10. Apoyé y ejecute la actividad de exhibición de gimnasia rítmica del adulto mayor en el parque Erick Barrondo.

Leslie Stephanie Cuevas Velasco De Ruiz
 Nombre Completo del Contratista

Licenciada Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones.
 Nombre y firma de Autoridad que evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
 Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Leslie Stephanie Cuevas Velasco de Ruiz</u>	CUI:	<u>2528 28542 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR – 029-1494-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>36988200</u>
Número de Factura:	<u>2145142652</u>	Serie:	<u>91FA6138</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brinde apoyo en la mejora de los registros relacionados a la implementación deportiva de los diferentes programas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Apoyé en las actividad del día de la madre en los centros permanentes para ejecutar las actividades programadas por el departamento de programación sustantivas
- Apoyé en la actividad de gimnasia rítmica de diferentes Centros De Actividad Física
- Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor
- Apoyé en la ejecución de las actividades relacionadas al deporte y la recreación en el departamento asignado.
- Apoyé en promover las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural de las comunidades atendidas.
- Apoyé y ejecuté la actividad "Club de Baile" con el objetivo de fomentar y rescatar nuestros instrumentos autóctono la marimba, asimismo, brindar espectáculos de convivencia recreativa, incorporando hábitos de ejercicio por medio del baile
- Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo eterio, genero.
- Apoyé en la verificación del cumplimiento de las planificaciones para la unidad administrativa asignada.
- Apoyé en la programación de clausuras de los centros de actividad física (CAF)
- Apoyé en la actividad de Exhibición de bailes folcloricos, celebración del día del adulto mayor en el parque Erick Bernabe Barrondo
- Apoyé en el seguimiento de los procesos asignados a la dirección de Áreas sustantivas relacionados a la ejecución de los programas sustantivos.
- Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando me convocaron.

Leslie Stephanie Cuevas Velasco de Ruiz
Nombre Completo del Contratista

Licenciada Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones.
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Leslie Stephanie Cuevas Velasco de Ruiz</u>	CUI:	<u>2528 28542 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR – 029-1494-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>36988200</u>
Número de Factura:	<u>2145142652</u>	Serie:	<u>91FA6138</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logro realizar una Guía Curricular específicamente para el Programa Adulto Mayor.
- Se apoyó al programa adulto mayor con la entrega de implementación a los beneficiarios CAF (Centros de atención física).
- Se recibieron capacitaciones virtuales de diferentes disciplinas tanto deportivas, Recreativas y culturales.
- Se apoyó en el conteo e inventario de la implementación deportiva en el parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se llevaron a cabo reuniones con promotores del programa Adulto Mayor relacionadas con la planificación, organización y desarrollo de las actividades del programa Adulto Mayor en la oficina de Áreas Sustantivas
- Se cumplieron los objetivos establecidos para las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas tales como, Master clase, club de baile Beneficiando a los adultos mayores.
- Se ejecutaron las actividades programadas por el programa adulto mayor tales como mini rallies, Club de baile, celebración del día del adulto mayor, exhibición de bailes folclorico y gimnasia rítmica en el departamento de Guatemala beneficiando a los adultos mayores.
- Se apoyó a la realización de informes sobre cómo mejorar el programa, y las diferentes actividades a realizarse.
- Se beneficiaron a los Adultos Mayores con la atención de centros permanentes ubicados en la Ciudad capital y municipios.
- Se optimizo el espacio disponible para materiales en bodega dando prioridad a los elementos más utilizados por los diferentes programas sustantivos.

Leslie Stephanie Cuevas Velasco de Ruiz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones.
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)